



# CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

## Servizio del Personale

### DETERMINAZIONE N. 250 DEL 26/03/2024

**OGGETTO:** CONTRARRE E IMPEGNO - Affidamento diretto del servizio di supporto tecnico per la realizzazione delle immagini fotografiche, delle riprese audio/video e montaggio video dell'attività istituzionale del Consiglio regionale della Sardegna per 12 mesi (CIG B0ED26E4D4)

Capitolo	Descrizione	Beneficiario	N. Impegno	Anno Impegno	Importo	Annualità	CIG
01011.03.041 4	Diffusione con mezzi televisivi e informatici dell'attività del Consiglio (Assemblee, Commissioni, ecc.)		348	2024	23.037,50	2024	
01011.03.041 4	Diffusione con mezzi televisivi e informatici dell'attività del Consiglio (Assemblee, Commissioni, ecc.)		348	2024	7.672,50	2025	

### IL CAPO SERVIZIO

VISTA la Legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 3 (Statuto speciale per la Sardegna), e le relative norme di attuazione;

VISTO il Regolamento interno del Consiglio regionale della Sardegna;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici);

VISTO il Regolamento interno dei Servizi approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 127 del 20 luglio 2016 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTE la nota prot. n. 6240 del 31 luglio 2020 e la nota prot. n. 6026 dell'11 agosto 2021 di proroga dell'incarico, ai sensi del comma 4 dell'articolo 13 del Regolamento dei servizi, della reggenza del Servizio del Personale alla dott.ssa Caterina Piras;

VISTO il Regolamento interno di contabilità e amministrazione approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 289 del 7 febbraio 2019 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il bilancio di previsione del Consiglio regionale della Sardegna per gli anni 2024-2026 approvato dal Consiglio regionale in seduta n. 288 del 28 dicembre 2023;

VISTO il documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione del Consiglio regionale della Sardegna per gli anni 2024-2026 approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 274 del 28 dicembre 2023;

VISTO il bilancio finanziario gestionale del Consiglio regionale della Sardegna per gli anni 2024-2026 adottato dal Segretario generale con decreto n. 100 del 28 dicembre 2023;

VISTA la legge del 7 giugno 2000, n. 150 rubricata "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione della pubbliche amministrazioni";

VISTI i regolamenti di attuazione della precitata normativa;

VISTO, in particolare, l'art. 34 del Regolamento UE 2021/241;

VISTA la nota del Capo Servizio del Personale del 3 ottobre 2023, prot. n. 6165, in cui si rappresenta l'esigenza di potenziare la Comunicazione istituzionale del Consiglio, in ottemperanza alle previsioni della normativa vigente;

CONSIDERATO, in particolare, che detta esigenza è improcrastinabile poiché rinvenibile a livello di normazione primaria già nella Legge 7 giugno 2000, n. 150, che disciplina “le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni” e da ultimo è stata riaffermata come obbligatoria per le pubbliche amministrazioni dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dal Piano Triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione 2021-2023 che hanno l’obiettivo di creare un’amministrazione digitalizzata e più vicina alle esigenze dei cittadini;

CONSIDERATO inoltre che l’esigenza di multicanalità, secondo la precitata normativa è da intendersi come: una modalità gestionale da adottare da parte di tutte le amministrazioni, grandi e piccole, che consenta un’osservazione costante e privilegiata dei servizi e prestazioni offerti ed ottenere un riscontro immediato del grado di soddisfazione degli utenti e stakeholder oltre che una procedura gestionale delle relazioni con i cittadini destinatari dei provvedimenti normativi del Consiglio regionale. Tale necessità comporta l’esternalizzazione dei servizi che non rientrano tra le competenze contrattuali dei giornalisti dell’Ufficio stampa, con riferimento alle attività di supporto tecnico e digitale;

DATO ATTO che allo scopo, il Servizio del Personale, nelle more dell’istituzione a livello regolamentare di profili professionali nuovi di supporto tecnico e digitale all’Ufficio stampa consiliare, ritiene opportuno ricorrere all’esternalizzazione dei relativi servizi, rivolgendosi a società altamente specializzate nei rispettivi settori, posta la delicatezza della materia da trattare nell’ambito della comunicazione social dell’Istituzione consiliare;

DATO ATTO che tali servizi sarebbero resi esclusivamente sui contenuti del Piano editoriale dei cui contenuti è e resta responsabile unicamente l’Ufficio stampa.

POSTO che l’indagine istruttoria del Servizio ha condotto all’individuazione di alcune società leader nel settore, che hanno presentato i loro preventivi per un eventuale incarico della durata di un anno, da conferirsi tramite affidamento ai sensi dell’articolo 50 del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che in particolare, per soddisfare la predetta esigenza, sono stati individuati, assieme all’Ufficio stampa, due incarichi, di cui il primo è configurabile come “Supporto tecnico per la realizzazione delle immagini fotografiche e delle riprese audio/video dell’attività istituzionale del Consiglio regionale della Sardegna”.

DATO ATTO inoltre che per l’affidamento in oggetto, sentito il Capo Ufficio Stampa, si prevede un impegno orario mensile complessivo rapportato a n. 120 ore lavorative per 12 mesi e che il supporto tecnico dovrà svolgersi in occasione di sedute d’Aula, sedute delle Commissioni consiliari e, eventualmente, di altri organi consiliari (Ufficio di Presidenza, Conferenza Capigruppo, Giunta delle Elezioni, ecc.) nonché in occasione degli eventi organizzati dalla Presidenza del Consiglio, dalle Autorità di Garanzia e dagli altri organi consiliari, nonché degli eventi e delle visite istituzionali extra sede consiliare, soprattutto in ambito regionale, raramente anche in ambito nazionale ed estero, al seguito delle missioni del presidente o dei vice-presidenti del Consiglio regionale, dei consiglieri regionali o delle commissioni consiliari.

RILEVATO inoltre che per lo svolgimento del servizio è richiesta la disponibilità delle apparecchiature tecniche necessarie per l’effettuazione delle riprese audio/video in qualità Full HD, con relativo montaggio e trasferimento alle emittenti televisive, ed eventuale trasmissione in diretta verso piattaforme web di streaming video, inclusa la WEB-TV;

VISTA la richiesta del Capo Servizio del Personale f.f. al Collegio dei Questori, prot. n. 6383 del 10 ottobre 2023, di autorizzazione alla spesa per la comunicazione istituzionale;

PRESO ATTO della autorizzazione del Collegio dei Questori, ai sensi dell’articolo 9 del regolamento di amministrazione e contabilità, come da verbale della seduta n. 59/22, del 17 ottobre 2023, al punto 2, lettera c), per *Diffusione con mezzi televisivi e informatici dell’attività del Consiglio (Assemblee, commissioni, ecc) per euro 20.000 nel 2023 e euro 100.000 nel 2024 [...] in ottemperanza alla normativa vigente;*

VISTA la richiesta di preventivo, del 19 marzo 2024, formulata via pec dal Servizio del Personale, relativa all’esecuzione del servizio in oggetto per 12 mesi, alla società DOC PROJECT di DOC Servizi Soc. Coop. Via Pirandello 31/B - 37138 - Verona (VR), individuata tramite indagine di mercato sul portale SardegnaCAT;

DATO ATTO che l’importo stimato per l’affidamento in oggetto è di euro 25.000 (IVA e oneri esclusi); e che le citate risorse finanziarie sono a valere sul capitolo 0414 (Diffusione con mezzi televisivi e informatici dell’attività del Consiglio) del bilancio interno del Consiglio anno 2024 e 2025;

CONSIDERATO che risulta applicabile l’articolo dell’articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023 e che, pertanto, si propone l’affidamento diretto per 12 mesi;

VISTO il preventivo, prot. n. 2007 del 21 marzo 2024 che quantifica in euro 25.000, oltre IVA e oneri, per un importo lordo onnicomprensivo di euro 30.710,00;

DATO ATTO che il predetto importo non comprende le spese per le trasferte fuori sede, come da sopraccitato preventivo;

RITENUTO che si accetta e si ritiene congruo il suddetto preventivo;

CONSIDERATO che si è provveduto a richiedere l'apposito CIG (B0ED26E4D4);

DATO ATTO che le risorse finanziarie sono a valere sul capitolo 0414 (Diffusione con mezzi televisivi e informatici dell'attività del Consiglio) del bilancio interno del Consiglio - anno 2024 e 2025, il quale presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO che la presente obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza negli anni 2024 e 2025 e che, conseguentemente, è necessario procedere all'impegno di spesa sul capitolo 0414 (Diffusione con mezzi televisivi e informatici dell'attività del Consiglio) con imputazione agli anni 2024 e 2025 per un importo complessivo di euro 30.710,00;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente al presente atto di impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO dell'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);

DATO ATTO che trattasi di transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 2010;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

ATTESTATA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e la sua conformità alla vigente normativa,

#### **DETERMINA**

1. per le motivazioni sopra esposte, che si richiamano nel presente dispositivo, di procedere, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023 all'affidamento diretto alla società DOC PROJECT di DOC Servizi Soc. Coop. (P.I. 02198100238), con sede legale Via Pirandello 31/B - 37138 - Verona (VR), per la fornitura del servizio di supporto tecnico per la realizzazione delle immagini fotografiche, delle riprese audio/video e montaggio video dell'attività istituzionale del Consiglio regionale della Sardegna;

2. di impegnare la somma di euro 30.710,00 a favore della società DOC PROJECT di DOC Servizi Soc. Coop., imputandola all'esercizio del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella in oggetto;

3. di trasmettere la presente determinazione di impegno di spesa al Servizio Finanziario per il controllo preventivo di regolarità contabile.

CAPO SERVIZIO  
PIRAS CATERINA / InfoCamere S.C.p.A.