



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Segretario Generale

DETERMINAZIONE N. 413 DEL 21/07/2023

OGGETTO: CONTRARRE E IMPEGNO - Affidamento ai sensi dell'art. 2229 del Cod. civile e dell'art. 56, comma 1, lett. h) del D.Lgs. n. 36/2023 dell'incarico di consulenza e assistenza legali in tema di concessione di ausili durante le prove al candidato portatore di disturbi dell'apprendimento nell'ambito dello svolgimento di concorso pubblico allo Studio legale Osborne Clark Italia

Capitolo	Descrizione	Beneficiario	N. Impegno	Anno Impegno	Importo	Annualità	CIG
01111.03.191 5	Spese legali	STUDIO LEGALE OSBORNE CLARK ITALIA	405	2023	5.836,48	2023	Z193BF C85D

IL CAPO SERVIZIO

VISTO lo Statuto speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;

VISTO il Regolamento interno del Consiglio regionale della Sardegna;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni e degli enti locali, e s.m.i.;

VISTO il Regolamento interno dei Servizi approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 172 del 20 luglio 2016 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento interno di contabilità e amministrazione approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 289 del 7 febbraio 2019;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 128 del 27 aprile 2021 di nomina della dott.ssa Maria Rita Gatto a Vice Segretario generale, indi Segretario generale ff;

VISTO il d.lgs. 165/2001;

VISTI gli artt. 2229 e ss. del Codice civile;

VISTO il bilancio di previsione delle entrate e delle spese del Consiglio regionale della Sardegna per gli anni 2023-2025 approvato dal Consiglio regionale della Sardegna in seduta n. 227 del 21 dicembre 2022;

VISTO il documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione del Consiglio regionale della Sardegna per gli anni 2023-2025 approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 225 del 21 dicembre 2022;

VISTO il bilancio finanziario gestionale delle entrate e delle spese del Consiglio regionale della Sardegna per gli anni 2023-2025 adottato dal Segretario generale del Consiglio regionale della Sardegna con decreto n. 78 del 22 dicembre 2022;

CONSIDERATO che, nell'ambito dello svolgimento della procedura del Concorso pubblico a n. 15 posti di Usciere bandito dal Consiglio regionale della Sardegna, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale - Concorsi ed esami del 26 aprile 2022, è sorta la necessità di compiere un approfondimento istruttorio relativo alla concessione di ausili ai portatori di disturbi dell'apprendimento durante le prove;

VALUTATO, che allo stato, è necessario quanto opportuno e urgente ricorrere alla consulenza e all'assistenza legale per conto e nell'interesse dell'Amministrazione a sostegno della piena legittimità degli atti della procedura concorsuale;

CONSIDERATO che il Consiglio regionale della Sardegna non dispone al momento, all'interno della sua struttura organizzativa, delle professionalità richieste per l'assistenza e l'eventuale patrocinio legale dell'Amministrazione in tale frangente, essendo al momento vacante l'Ufficio dell'Avvocatura consiliare, per cui si rende necessario l'affidamento di un incarico legale all'esterno;

VISTO l'art. 56, comma 1 lett. h) del d. lgs. n. 36/2023 che dispone che le disposizioni del Codice medesimo non si applichino ai contratti esclusi, tra i quali rientrano i servizi legali consistenti, tra l'altro, in: "consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31";

CONSIDERATO che il Consiglio regionale ha individuato lo Studio legale Osborne Clarke Italia, con sede in Milano nel Corso di Porta Vittoria, 9, cap 20122, P.I. 10924500159, specializzato in diritto amministrativo, con consolidata esperienza e competenza, come si evince dal curriculum vitae dell'avvocato Giorgio Lezzi, partner dello Studio, in qualità di responsabile e coordinatore del Dipartimento di Diritto amministrativo di tutte le sedi italiane dello Studio medesimo;

VISTO il preventivo di spesa presentato dal suddetto Studio legale in data 20 luglio 2023, pervenuto via PEC, in base al quale l'importo stimato per l'attività di consulenza e assistenza legali, consistente nell'esame della pratica e nella redazione di un parere è pari a complessivi euro 4.000,00 (al netto di spese generali al 15%, Cassa Avvocati al 4%, IVA al 22%);

CONSIDERATO che il preventivo di spesa su richiamato risulta rispondente alle esigenze dell'Amministrazione consiliare e il prezzo proposto risulta congruo e conveniente, tenuto conto della complessità della vicenda da trattare, in rapporto alla qualità della prestazione, nonché rispettoso del principio dell'equo compenso perché in linea con i parametri forensi vigenti;

DATO ATTO che trattasi di soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, cui l'Amministrazione ha già affidato in precedenza un incarico di consulenza legale, in occasione del quale il professionista ha dimostrato particolare capacità e competenza con piena soddisfazione degli interessi dell'Amministrazione;

RICHIAMATO l'art. 49, comma 6 del d. lgs. n. 36/2023 - pur non direttamente applicabile al presente affidamento in quanto contratto escluso – il quale prevede che negli affidamenti di importo inferiore a euro 5000,00 è dato derogare al principio di rotazione;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere e vista l'esiguità dell'importo che consente al sottoscritto di autorizzare direttamente la spesa, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento di amministrazione e contabilità;

DATO ATTO che l'importo stimato per il servizio indicato in oggetto trova copertura finanziaria sul capitolo 1915 del bilancio interno del Consiglio per l'anno 2023;

RITENUTO pertanto di approvare il preventivo presentato dallo Studio legale Osborne Clark Italia, con sede in Milano nel Corso di Porta Vittoria, 9, cap 20122, P.I. 10924500159, e di affidargli l'incarico di consulenza e assistenza legali, consistente nell'esame della pratica e nella redazione di un parere per un importo complessivo pari a euro 5.836,48 (15% per spese generali, oltre CPA al 4% e IVA al 22% inclusi);

RITENUTO di dover procedere all'affidamento dell'incarico nel rispetto della previsione di cui all'articolo 7 del d.lgs. 165/2001, mediante apposita lettera di incarico;

DATO ATTO che, preliminarmente all'invio della lettera di incarico, sarà richiesto al professionista di dichiarare l'insussistenza di qualunque causa di incompatibilità o conflitto di interessi;

CONSIDERATO di dover impegnare le relative risorse per l'anno 2023 sul capitolo 1915 per un importo di euro 5.836,48 (15% per spese generali, oltre CPA al 4% e IVA al 22% inclusi);

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente al presente atto di impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO dell'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);

DATO ATTO che trattasi di transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 2010;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

ATTESTATA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e la sua conformità alla vigente normativa,

DETERMINA

1. per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, di procedere, mediante lettera di incarico, all'affidamento ai sensi degli artt. 2229 e ss. del Codice civile e dell'art. 56, comma 1, lett. h) del D. Lgs. n. 36/2023 dell'incarico di consulenza e assistenza legali, consistente nell'esame della pratica e nella redazione di un parere allo Studio legale Osborne Clark Italia, con sede in Milano nel Corso di Porta Vittoria, 9, cap 20122, P.I. 10924500159.

2. di approvare il preventivo di spesa dallo stesso presentato a tal fine e di procedere all'affidamento dell'incarico mediante invio di apposita lettera d'incarico via pec;
3. di impegnare la somma di euro 5.836,48 (15% per spese generali, oltre CPA al 4% e IVA al 22% inclusi) in favore dello Studio legale Osborne Clark Italia, imputandola agli esercizi del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella in oggetto;
4. che il Responsabile unico del progetto di cui all'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è il Segretario generale f.f. dott.ssa Maria Rita Gatto;
5. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per il controllo preventivo di regolarità contabile.

SEGRETARIO GENERALE
GATTO MARIA RITA / InfoCamere S.C.p.A.