



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

AVVISO PUBBLICO

per la costituzione di un elenco di esperti/professionisti, esterni all'amministrazione consiliare, a cui conferire incarichi a supporto del Corecom Sardegna per lo svolgimento dell'attività delegata dall'Agcom di gestione delle controversie tra utenti e operatori delle comunicazioni elettroniche.

Articolo 1 Finalità, definizione e ambito

Il presente Avviso è finalizzato alla costituzione di un elenco di esperti/professionisti, esterni all'amministrazione, a cui conferire mediante contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/2001, incarichi individuali a supporto del Corecom Sardegna per lo svolgimento dell'attività delegata:

gestione delle controversie tra utenti e operatori delle comunicazioni elettroniche, secondo le procedure di cui ai Regolamenti approvati con delibera AGCOM n. 203/18/CONS (come modificata, da ultimo, dalla delibera n. 390/21/CONS) e con delibera AGCOM 339/18/CONS (come modificata, da ultimo dalla delibera 670/20/CONS) e loro successive modifiche e integrazioni.

La pubblicazione del presente Avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione dell'elenco non comportano per il Consiglio regionale della Sardegna alcun obbligo di procedere alla successiva stipula del contratto, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa.

Articolo 2 Oggetto degli incarichi individuali da conferire agli esperti

Gli incarichi individuali a supporto del Corecom, da conferire agli esperti/professionisti inseriti nell'elenco istituito con il presente avviso, sono svolti prevalentemente mediante la piattaforma telematica di gestione delle controversie ConciliaWeb, e riguardano, in particolare:

a) lo svolgimento, previa analisi e studio delle pratiche assegnate, delle udienze di conciliazione in audio/videoconferenza, e delle procedure di conciliazione ex art. 8 Allegato A alla Delibera n. 203/18/CONS secondo la programmazione effettuata dal Corecom;

b) l'istruttoria, lo studio e la valutazione della fattispecie ai fini dell'eventuale emissione del provvedimento temporaneo, ex art. 5 dell'Allegato A alla Delibera n. 203/18/CONS e ss.mm.e ii. (istanze GU5);

c) lo studio delle controversie sottoposte alla definizione del Corecom, ai sensi dell'art.14 dell'Allegato A alla Delibera n. 203/18/CONS e ss.mm.e ii., e lo svolgimento dell'attività di definizione, ivi compresa l'eventuale udienza di discussione e la redazione della relazione istruttoria e proposta di provvedimento da sottoporre all'esame dell'organo deliberante.



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Articolo 3 Requisiti generali e specifici per l'iscrizione all'elenco

Possono richiedere l'iscrizione nell'elenco, i candidati che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura, siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI:

- a) la cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) il godimento dei diritti civili e politici;
- c) il possesso dei seguenti requisiti di onorabilità:
 - non aver riportato condanne definitive per delitti non colposi o pena detentiva non sospesa;
 - non essere incorso nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
 - non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;
 - non aver riportato sanzioni disciplinari diverse dall'avvertimento o dal rimprovero;
- d) l'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con l'Amministrazione consiliare, tali da pregiudicare l'indipendenza dell'incarico conferito;
- e) l'assenza di contenziosi in atto con qualsiasi altra amministrazione Pubblica per attività inerenti l'oggetto del presente avviso (controversie tra utenti e operatori delle comunicazioni elettroniche, secondo le procedure di cui ai Regolamenti approvati con delibera AGCOM n. 203/18/CONS (come modificata, da ultimo, dalla delibera n. 390/21/CONS) e con delibera AGCOM 339/18/CONS (come modificata, da ultimo dalla delibera 670/20/CONS) e loro successive modifiche e integrazioni);
- e) assenza, nei dodici mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, di rapporti diretti od indiretti di collaborazione o consulenza, comunque denominati ed in qualunque modo retribuiti, con operatori di comunicazioni elettroniche o con associazioni di consumatori;

REQUISITI SPECIFICI:

- 1) diploma di Laurea magistrale/specialistica ovvero diploma di Laurea secondo il vecchio ordinamento in Giurisprudenza o in Economia e Commercio o equipollente;
- 2) iscrizione all'albo degli avvocati o all'albo dei dottori commercialisti o all'albo dei mediatori tenuto dal Ministero della Giustizia;
- 3) comprovata esperienza professionale pregressa (**con indicazione del numero delle pratiche trattate, specificando per ciascuna il numero di procedimento UG, GU5 e GU14**) nel campo del contenzioso tra utenti e operatori delle comunicazioni elettroniche secondo le procedure di cui ai Regolamenti approvati con delibera AGCOM n. 203/18/CONS (come modificata, da ultimo, dalla delibera n. 390/21/CONS) e con delibera AGCOM 339/18/CONS (come modificata, da ultimo dalla delibera 670/20/CONS).

Articolo 4 Ulteriori elementi di valutazione ai soli fini dell'individuazione dei soggetti ai quali conferire prioritariamente l'incarico

Fermo restando il possesso dei requisiti generali e speciali previsti dall'art. 3, in assenza dei quali il candidato non può essere iscritto all'elenco, ed esclusivamente nel caso in cui il numero degli incarichi da conferire sia inferiore al numero degli iscritti nell'elenco, gli incarichi individuali a supporto del



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Corecom, sono attribuiti dando priorità ai soggetti inseriti in elenco le cui competenze sono valutate dalla Commissione prevista dall'art. 6, maggiormente pertinenti rispetto alle attività da svolgere.

Ai soli fini dell'attribuzione della priorità, si prenderanno in considerazione i seguenti ulteriori elementi di valutazione:

- a) il voto di laurea
- b) I titoli post universitari
- c) l'esperienza professionale pregressa
- d) la partecipazione a corsi di formazione

Articolo 5 Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla presente procedura, deve essere presentata **entro le ore 24,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso** sul sito istituzionale del Consiglio Regionale della Sardegna e sulla pagina web del Corecom Sardegna, esclusivamente tramite pec, all'indirizzo corecomsardegna@pec.crsardegna.it.

Fa fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciata dal gestore.

Nell'oggetto della pec deve essere riportata la seguente dicitura: *Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di esperti/professionisti, esterni all'amministrazione, a cui conferire incarichi a supporto del Corecom Sardegna per lo svolgimento dell'attività delegata "gestione delle controversie tra utenti e operatori delle comunicazioni elettroniche"*.

La domanda redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere corredata **a pena di esclusione**, dai seguenti documenti:

- a. il curriculum vitae in formato europeo/europass autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000
- b. copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Non saranno prese in considerazione:

- le domande inviate oltre il predetto termine;
- le domande incomplete;
- le domande inviate con modalità differenti da quelle indicate. In particolare, non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta certificata corecomsardegna@pec.crsardegna.it.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ogni eventuale comunicazione relativa alla presente procedura sarà trasmessa, esclusivamente, all'indirizzo di posta elettronica certificata utilizzato dal candidato per la proposizione della domanda di ammissione e indicato nella domanda medesima.



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Articolo 6 Formazione e tenuta dell'elenco

Alla scadenza del presente avviso, il Segretario generale, con apposito provvedimento, nomina una Commissione per la valutazione delle candidature.

La Commissione, verificata la regolarità formale delle domande pervenute e il possesso dei requisiti richiesti, redige l'elenco dei soggetti ritenuti idonei.

La Commissione esclusivamente nel caso in cui il numero degli incarichi da conferire sia inferiore al numero degli iscritti nell'elenco e ai soli fini dell'individuazione dei soggetti ai quali conferire prioritariamente l'incarico, procederà alla valutazione delle esperienze e delle competenze maturate dai soggetti inseriti nell'elenco, sulla base dei curricula e delle attività pregresse; ad ogni iscritto nell'elenco verrà attribuito un punteggio (fino ad un massimo di 25 punti), secondo i seguenti criteri:

Elemento	Punteggio massimo	Criteri di assegnazione del punteggio
Voto di laurea	7 punti	punti 1 per ogni punto superiore alla votazione di 105 e ulteriori punti 2 in caso di votazione di 110 con lode
Titoli post universitari i titoli sono valutabili esclusivamente se conseguiti o svolti presso le istituzioni universitarie pubbliche, le università non statali legalmente riconosciute, le istituzioni formative pubbliche o private, autorizzate e o accreditate dal Ministero dell'istruzione, università e ricerca:	10 punti	master universitario di primo livello: 1 punto master universitari di secondo livello: 3 punti; diploma di specializzazione (DS): 2 punti; dottorato di ricerca (DR): 5 punti.
Esperienza professionale maturata - con riferimento al numero delle pratiche trattate - nelle procedure di risoluzione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche secondo le procedure di cui ai Regolamenti approvati con delibera AGCOM n. 203/18/CONS (come modificata, da ultimo, dalla delibera n. 390/21/CONS) e con delibera AGCOM 339/18/CONS (come modificata, da ultimo dalla delibera 670/20/CONS) e loro successive modifiche e integrazioni	4 punti	1 punto/ ogni 10 pratiche. Le frazioni saranno calcolate secondo un criterio proporzionale.
Partecipazione a corsi di formazione concernenti la risoluzione stragiudiziale delle controversie e che abbiano dato luogo al conseguimento di un attestato. I corsi sono valutabili se organizzati da enti o organismi di diritto pubblico o da privati che si occupano stabilmente di risoluzione stragiudiziale delle controversie.	4 punti	1 punto per ciascun corso
A parità di punteggio conseguito sarà data priorità all'iscritto in elenco con il maggior numero di pratiche trattate, in caso di ulteriore parità, all'iscritto in elenco		



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

più giovane d'età.		
--------------------	--	--

L'elenco predisposto dalla Commissione con l'indicazione delle priorità ai fini del conferimento degli incarichi e gli atti relativi alla procedura sono rimessi al Segretario Generale del Consiglio regionale che, verificata la legittimità delle operazioni compiute dalla Commissione, li approva.

L'elenco è immediatamente efficace ed è pubblicato sul sito del Consiglio regionale della Sardegna, nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi e concorsi e sulla pagina web del Corecom.

Tale pubblicazione ha, a tutti gli effetti, valore di notifica.

È facoltà dei soggetti inseriti in elenco, chiedere in ogni momento la cancellazione dallo stesso.

Oltre che su domanda dell'interessato, la cancellazione dell'iscritto dall'elenco è disposta nei seguenti casi:

- venir meno dei requisiti per l'iscrizione
- rinuncia all'incarico senza giustificato motivo
- esecuzione negligente e inadempimenti contrattuali che abbiano comportato la risoluzione anticipata dell'incarico
- falsità delle dichiarazioni riportate nella domanda.

Articolo 7 Validità dell'elenco

Gli incarichi oggetto del presente avviso sono conferiti per la gestione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni, attività svolta su formale delega dell'AGCOM, pertanto **la validità dell'elenco è strettamente correlata al perdurare della delega e dei relativi finanziamenti**: l'elenco cessa di avere validità nel caso in dovesse venire meno la delega dell'AGCOM.

Fermo restando quanto previsto nel periodo precedente, il Consiglio regionale si riserva la facoltà, alla luce delle esigenze che verranno in considerazione, di prorogare, aggiornare e integrare l'elenco mediante pubblicazione di un nuovo avviso.

Articolo 8 Individuazione del fabbisogno - numero degli incarichi esterni da conferire

In sede di prima applicazione del presente avviso, gli incarichi individuali a supporto del Corecom, da conferire agli esperti/professionisti inseriti in elenco **sono quantificati in 2 (due) incarichi esterni**.

Per i successivi affidamenti, il Consiglio regionale si riserva la facoltà, alla luce delle esigenze che verranno in considerazione, di modificare il numero degli incarichi da conferire a esperti/professionisti esterni; in questo caso, la modifica è resa nota dal Segretario generale con apposita comunicazione pubblicata sul sito del Consiglio regionale della Sardegna, nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi e concorsi.

Articolo 9 Modalità di conferimento dell'incarico

Il Consiglio regionale ricorre al conferimento degli incarichi ai soggetti iscritti nell'elenco.



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Esclusivamente nel caso in cui il numero degli incarichi da conferire sia inferiore al numero degli iscritti nell'elenco, il conferimento degli incarichi avviene secondo l'ordine di priorità indicato dalla Commissione di cui all'art. 6.

L'amministrazione consiliare nel conferire gli incarichi individuali s'impegna fin d'ora a garantire equità e parità di trattamento in riferimento al numero delle pratiche assegnate ai singoli incaricati.

I soggetti iscritti nell'elenco ai quali l'incarico deve essere conferito, devono presentare, con le stesse modalità previste per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura, la dichiarazione di accettazione dell'incarico, corredata dalla sottoscrizione del Codice deontologico, allegato al Regolamento di cui alla Delibera n. 203/18/CONS e di un'apposita dichiarazione di imparzialità, indipendenza e neutralità, **entro 5 giorni dalla ricezione della richiesta di accettazione**, trasmessa dal Consiglio regionale, a mezzo posta elettronica certificata, a conclusione della procedura.

Decorso tale termine, in assenza di accettazione dell'incarico, corredata da quanto sopra, si procederà allo scorrimento secondo l'ordine di priorità indicato dalla Commissione per la valutazione delle candidature di cui all'art. 6.

I candidati, all'atto dell'eventuale assegnazione dell'incarico, devono, altresì, essere in possesso del dispositivo di firma elettronica per l'utilizzo della piattaforma ConciliaWeb.

Articolo 10 Stipula del contratto

Ciascun incarico individuale di lavoro autonomo è conferito ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed ha efficacia dal giorno successivo alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web del Consiglio regionale della Sardegna.

L'affidamento dell'incarico avviene mediante contratto di lavoro autonomo, anche di natura occasionale che non dà luogo in nessun modo ad un rapporto lavorativo di natura subordinata, né fa maturare diritti in ordine all'accesso ai ruoli del consiglio regionale.

Poiché gli incarichi oggetto del presente avviso sono conferiti per la gestione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni, attività solta su delega dell'AGCOM, **la durata del contratto è strettamente correlata al perdurare della delega e dei relativi finanziamenti. Il Consiglio regionale pertanto si riserva la facoltà di recedere dal contratto qualora dovesse venire meno la delega AGCOM.**

Fatto salvo quanto previsto dal periodo precedente, la durata degli incarichi non potrà comunque eccedere i 24 mesi.

Allo scadere del contratto, i successivi incarichi saranno conferiti scorrendo l'elenco di cui all'art. 6, a partire dall'iscritto con priorità immediatamente successiva all'ultimo incaricato.

Non è ammesso il rinnovo.

L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d'opera, ferma restando la misura del compenso stabilito in sede di affidamento.

Articolo 11 Obblighi dell'incaricato



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Nell'espletamento dell'incarico, il collaboratore deve osservare la diligenza di cui all'art. 1176 c.c. e deve, in particolare:

- a. presenziare alle udienze di conciliazione, programmate, secondo l'apposito calendario stabilito all'interno della piattaforma telematica e da esperirsi in cinque giorni la settimana dal lunedì al venerdì, con orario distribuito tra le ore 9:00 e le ore 16:00;
- b. rispettare gli orari fissati per le udienze di conciliazione e di discussione e comunicare tempestivamente l'eventuale impossibilità a presenziare ad un'udienza programmata/assegnata;
- c. assicurare il rispetto dei termini procedurali previsti dall'Allegato A alla Delibera n. 203/18/CONS e ss.mm.e ii. e dei principi di efficienza, economicità ed efficacia del procedimento amministrativo;
- d. garantire il rispetto della tempistica prevista per lo svolgimento di ciascun adempimento e l'equidistanza e imparzialità nei confronti delle parti coinvolte;
- e. facilitare il raggiungimento dell'accordo attraverso il possibile suggerimento alle parti di soluzioni volte alla composizione della controversia;
- f. aderire alle prassi seguite dal Corecom Sardegna e, per la gestione di eventuali criticità, fare riferimento al responsabile della struttura e/o ai suoi delegati;
- g. sottoscrivere l'atto di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del Regolamento europeo n. 2016/679 predisposto da Agcom per lo svolgimento delle funzioni delegate;
- h. non intrattenere, durante il periodo dell'incarico, alcun tipo di rapporto diretto o indiretto di collaborazione o consulenza, comunque denominati con operatori di comunicazioni o con associazioni di consumatori, né assumere incarichi che risultino incompatibili ed in conflitto di interessi, anche potenziale, con lo svolgimento dell'incarico pena la risoluzione del contratto;
- i. partecipare ad eventuali eventi formativi, nelle materie oggetto dell'incarico, ritenuti necessari dal Corecom;
- l. garantire, nel corso di validità del contratto, la continuità nell'aggiornamento normativo sulla materia delle comunicazioni elettroniche, sia in modalità di auto-aggiornamento, sia con la partecipazione ai corsi di formazione organizzati da Agcom e dal Corecom;
- m. osservare le disposizioni previste per i consulenti in materia di anticorruzione e trasparenza e dal codice di comportamento dei dipendenti del Consiglio regionale della Sardegna;
- n. impegnarsi ad osservare la c.d. "Clausola anti pantouflage" di cui all'art. 56, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 così come modificato dalla L. 190/2012 che prevede il divieto di assumere incarichi per i tre anni successivi con soggetti privati che hanno rapporti contrattuali con l'Amministrazione per la quale è stato prestato servizio con poteri autoritativi e negoziali;
- o. dotarsi, a proprie spese, del dispositivo di firma elettronica per l'utilizzo della piattaforma ConciliaWeb.

Articolo 12 Trattamento contrattuale ed economico

La prestazione oggetto del contratto è svolta in autonomia e senza vincolo di subordinazione /e o forma di coordinamento da parte del committente in ordine alla definizione e organizzazione delle modalità, dei tempi e del luogo di esecuzione dell'attività.



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Il corrispettivo spettante per ogni procedimento concluso è determinato nei seguenti importi:

IMPORTO	ATTIVITA'
Euro 35,00	per ogni pratica di conciliazione in udienza assegnata e <u>conclusa con verbale d'accordo</u> ;
Euro 20,00	per ogni pratica di conciliazione in udienza <u>conclusa senza verbale d'accordo</u> ;
Euro 35,00	per ogni pratica di conciliazione semplificata assegnata e <u>conclusa con verbale d'accordo</u> ;
Euro 15,00	per ogni pratica di conciliazione semplificata conclusa <u>senza verbale d'accordo</u> ;
Euro 30,00	per ogni pratica GU5 assegnata e conclusa;
Euro 120,00	per ogni pratica di definizione assegnata e <u>conclusa con determina o con proposta di delibera</u> ;
Euro 35,00	per ogni pratica di definizione assegnata e conclusa con verbale d'accordo;
Euro 20,00	per ogni pratica di definizione assegnata senza giungere a determina, a proposta di delibera o a verbale di accordo.
Per l'eventuale partecipazione ad eventi di formazione che il Corecom riterrà necessari	il rimborso spese, nei limiti individuati dal contratto.

Il corrispettivo viene corrisposto mensilmente sulla base di **un report** predisposto e trasmesso da ciascun incaricato al Corecom Sardegna, contenente i procedimenti conclusi.

Articolo 13 Facoltà di recesso

Il Consiglio regionale si riserva la facoltà di recedere dal contratto **qualora dovesse venire meno la delega AGCOM**, in caso di inadempienze di particolare gravità segnalate dal Corecom e per esigenze organizzative, con un preavviso di 15 giorni.

Entrambe le parti possono recedere dal contratto, mediante un preavviso di almeno 30 giorni.

Il recesso dovrà essere comunicato per iscritto alla controparte e notificato tramite pec o raccomandata A.R.

Articolo 14 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Titolare del trattamento dei dati personali è il



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Consiglio regionale della Sardegna con sede in Cagliari, alla via Roma, 25. Responsabile della protezione dei dati è la dr.ssa Simonetta Oggiana.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comparativa comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura, nel rispetto del menzionato Regolamento UE 2016/679.

I dati personali oggetto del trattamento, forniti dagli interessati, saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura e per le attività e gli atti connessi e strumentali alla stessa, sia in modalità analogica e manuale, sia mediante l'utilizzo di strumenti e procedure informatizzate.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura comparativa. In mancanza, è preclusa la partecipazione alla procedura medesima e all'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro autonomo. I dati personali, necessari allo svolgimento della procedura, nelle modalità previste dall' Avviso, sono trattati dal personale preposto, in servizio presso l'amministrazione Titolare, come dalla stessa individuato e previamente autorizzato. I dati personali potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità indicate, alle amministrazioni pubbliche - Inps, Inail, Ministero del Lavoro, Dipartimento della Funzione Pubblica - competenti per gli adempimenti connessi e strumentali alla gestione del rapporto di lavoro autonomo, come previsti dalla normativa vigente in materia. I dati personali sono conservati presso il Consiglio Regionale della Sardegna per il tempo necessario alla conclusione della procedura comparativa, nel rispetto dei principi di stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati hanno il diritto, nei casi previsti, di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati personali che li riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ex art. 77 del Regolamento o di adire le sedi giudiziarie, ex art. 79 del medesimo Regolamento, qualora ritengano che tali diritti siano stati violati a seguito del trattamento. Per l'esercizio di tali diritti, come disciplinati dal Regolamento di riferimento, gli interessati possono scrivere ai seguenti indirizzi e-mail: privacy.RPD@consreg Sardegna.it e consiglioregionale@pec.crsardegna.it

Articolo 15 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso Pubblico si fa riferimento alle norme legislative vigenti.

Articolo 16 Pubblicità

La pubblicità del presente bando e del successivo esito sarà garantita mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale della Sardegna e sulla pagina web del Corecom.



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Allegato: [Domanda di partecipazione](#)